

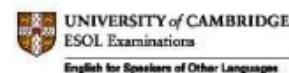


SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it
pec: bric832009@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>
72021 - Francavilla Fontana (Br)



ESTRATTO VERBALE N. 24 – CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21-06-2024 DELIBERA N.104

“ Progetto PON/FSE “Piano Scuola Estate” - Avviso 59369 del 19.04.2024 – Assunzione in bilancio e piano finanziario”

L'anno 2024, il giorno 21, del mese di GIUGNO, alle ore 18:30 in modalità telematica, accedendo al link meet.google.com/shw-wktp-krF, si è riunito il Consiglio d'Istituto straordinario convocato con protocollo 9511 del 20/06/2024 per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) Progetto PON/FSE “Piano Scuola Estate” - Avviso 59369 del 19.04.2024 – Assunzione in bilancio e piano finanziario (delibera n.104)
- 2) **OMISSIS**
- 3) **OMISSIS**

Sono presenti:

	COMPONENTE	COGNOME/MOME	ASSENTE	PRESENTE
1	Dirigente Scolastico	SPAGNOLO Lucia Immacolata		X
2	Docente	SANTORO GIUSEPPE		X
3	Docente	SAPONARO ANTONIA	X	
4	Docente	CANNALIRE ANNA VITA		X
5	Docente	CAVALLO ANNA		X
6	Docente	LAERA ANTONELLA		X
7	Docente	CONTE GIOVANNA		X
8	Docente	LONOCE MARIA ROSARIA		X
9	Docente	LASERRA ANTONIETTA	X	
10	Genitore	DE MILATO ANGELITA		X
11	Genitore	FORMOSI ANNALISA		X
12	Genitore	COSMAI MASSIMO		X
13	Genitore	SCHIAVONE FRANCESCO		X
14	Genitore	SCARAFILE MARIA FRANCESCA		X
15	Genitore	CANNALIRE CROCFISSA	X	
16	Genitore	PAPPADA' CATERINA		X
17	Genitore	ACCOGLI LEDA	X	
18	A.T.A.	DI COSTE ANNA MARIA		X
19	A.T.A.	CANDITA GIUSEPPE	X	
		TOTALE	5	14

Segretario verbalizzante: MARIA ROSARIA LONOCE

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il presidente Annalisa FORMOSI dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei punti all'O.d.g.

PUNTO 1 – Progetto PON/FSE “Piano Scuola Estate” - Avviso 59369 del 19.04.2024 – Assunzione in Bilancio/P.A. 2024 e Piano finanziario.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO l’Avviso 0059369 del 19/04/2024 inteso ad ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità con attività sportive, musicali, teatrali e ricreative soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023/24 e 2024/25. Le attività si inseriscono nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo specifico _sotto-azione ESO4.6.A4.A del Programma Nazionale “ Scuola e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al Decreto n.72 del 11/04/2024 del M.I.M.;

PRESO ATTO della delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 16/05/2024 e della delibera n. 99 del Consiglio d’Istituto del 22/05/2024 per la predisposizione e l’avvio del Piano (2837);

PRESO ATTO della nota ministeriale di autorizzazione prot. 83244 del 12/06/2024, assunta agli atti in data 19/06/2024 con protocollo 9399;

CONSIDERATO che il codice CUP che identifica il progetto è B64D24000880007

PRESO ATTO del D.l. 129/2018 , del D.Lgs 36/2023, della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009, dell’art. 52 c.1 del T.U. Pubblico Impiego , del CCNL-Comparto Scuola vigente e delle Linee Guida PON.

VISTO Il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.89 del 15/01/2023

DELIBERA

1) L’iscrizione nel Programma Annuale dell’ esercizio finanziario 2024 del seguente Progetto autorizzato

ENTRATE	USCITE	TITOLO	Totale autorizzato	Codice CUP
E2/1.2	P2.3 PON/FSE PIANO ESTATE AVVISO 59369 DEL 19/04/2024	INNOVA...MENTE	79.425,00	B64D24000880007

2) L’ approvazione del seguente PIANO FINANZIARIO

PROGETTO	MODULI	ATTIVITA'			
PON/FSE PIANO ESTATE AVVISO 59369 DEL 19/04/2024	15 moduli	ATTIVITA' FORMATIVA ESPERTO	31.500,00		
		ATTIVITA' FORMATIVA TUTOR	13.500,00		
		ATTIVITÀ GESTIONALE	34.425,00	Coordinamento progetto	Max 20 ore per modulo
				Attività amministrativa	Max 20 ore per modulo
				Referente per la Valutazione/ Facilitatore	Max 06 ore per modulo
				Collaboratori Scolastici	Max 450 ore
				Acquisti	Spesa prevista
				Pubblicità	Spesa prevista
TOTALE	79.425,00				

- 3) L'attribuzione al Dirigente Scolastico Lucia Immacolata Spagnolo dell'incarico di RUP per la progettazione , direzione e coordinamento del progetto previa autorizzazione dell'USR/Puglia
- 4) L' acquisizione agli atti delle apposite dichiarazioni attestanti l'assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità da parte del RUP e di tutte le figure che intervengono nel procedimento amministrativo
- 5) La procedura di selezione delle figure partecipanti all'attuazione del progetto attraverso delibere degli OO.CC. e/o selezione mediante avviso ad evidenza pubblica per la scelta degli esperti esterni all'amministrazione
- 6) La pubblicazione di tutta la documentazione all'albo di questa Istituzione Scolastica e sul sito istituzionale www.secondocomprendivo.edu.it per la massima diffusione

Il Consiglio delibera(DEL.104)

OMISSIS

Esaurita la trattazione dei punti all'O.d.g., la seduta è tolta alle ore 19:00

Letto ,approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO DEL C.I.

f.to Maria Rosaria LONOCE

IL PRESIDENTE C.I.

F.to Annalisa FORMOSI