



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it
pec: bric832009@pec.istruzione.it
Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>
72021 - Francavilla Fontana (Br)



Circolare n. 088

Francavilla Fontana 28/10/2026

Ai Docenti Scuola Primaria
Ai docenti Sc. Sec. 1^a grado
Al Sito web

Oggetto: Adempimenti riguardanti la compilazione del PDP (piano didattico personalizzato)

Il Piano Didattico Personalizzato (PDP) è un documento previsto dalla Legge 170/2010 e dalle Linee guida allegate al D.M. 5669 del 12 luglio 2011, finalizzato a garantire il diritto allo studio degli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), attraverso l'adozione di strategie didattiche individualizzate e personalizzate, strumenti compensativi e misure dispensative.

Il PDP può essere predisposto anche per alunni con altri Bisogni Educativi Speciali (BES), sulla base delle valutazioni pedagogiche e didattiche del Consiglio di Classe, secondo la normativa vigente.

La predisposizione del PDP per gli alunni con DSA deve avvenire, di norma, entro il primo trimestre dell'anno scolastico, come previsto dalle Linee guida ministeriali. **Si precisa, tuttavia, che tale termine rappresenta una scadenza massima e non un periodo di attesa obbligatorio.**

Pertanto, nei casi in cui la certificazione diagnostica sia già agli atti dell'Istituzione scolastica, si invitano i Consigli di Classe a procedere con tempestività alla predisposizione o all'aggiornamento del PDP, senza attendere la conclusione del primo trimestre, al fine di garantire fin dall'inizio dell'anno scolastico la continuità degli interventi didattici e l'effettiva applicazione delle misure previste.

La stesura del PDP deve avvenire in maniera condivisa, con il coinvolgimento di tutti i docenti del Consiglio di Classe e in collaborazione con la famiglia, avvalendosi, ove necessario, del contributo di figure professionali esterne.

Il documento deve contenere:

- le modalità di intervento didattico ed educativo;
- le strategie metodologiche e didattiche personalizzate;
- gli strumenti compensativi e le misure dispensative;
- le modalità di verifica e valutazione;
- gli obiettivi didattici e formativi individuati in relazione alle esigenze dell'alunno.

Si raccomanda a tutti i docenti di rispettare le tempistiche previste, **privilegiando una redazione tempestiva del documento, soprattutto nei casi di certificazioni già acquisite agli atti della scuola**, per assicurare un'adeguata continuità educativa e didattica.

Si ricorda, inoltre, che il PDP è uno strumento flessibile e dinamico, che può essere aggiornato nel corso dell'anno scolastico sulla base delle osservazioni sistematiche, del monitoraggio degli apprendimenti e dell'evoluzione dei bisogni dell'alunno. Eventuali modifiche dovranno essere condivise e formalizzate, al fine di adeguare le strategie didattiche alle necessità effettivamente rilevate.

Il PDP deve essere condiviso con la famiglia e sottoscritto dal Dirigente Scolastico, dai docenti del Consiglio di Classe e dai genitori, secondo le procedure adottate dall'Istituzione scolastica.

Il documento in formato PDF va inviato a: bric832009@istruzione.it.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Funzione Strumentale area n. 3
Ins Antonella Saponaro

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Lucia Immacolata Spagnolo
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del art. 3, c. 2, del D.Lgs 39/93)